

Unidad Didáctica 5
Elección de plantillas

Contenido

1. Introducción
2. Plantillas gratuitas para su sitio alojado en **wordpress.com**
3. Descarga, instalación en dominio e instalación en **wordpress.com**
4. Modificar y personalizar plantillas

1. Introducción

Las plantillas son las páginas modelo que sirven de base a su sitio. Puede escoger una plantilla y modificarla tanto como desee para personalizarla a su gusto, tanto estéticamente, como en cuanto a la disposición de sus contenidos.

Recuerde que, al registrarse en *wordpress.com* o al instalar por primera vez *WordPress* en su servidor, la propia aplicación instalaba una plantilla por defecto para que su página tuviese presencia en Internet desde el primer momento. Es aconsejable cambiar esta plantilla por defecto lo antes posible. Puede optar por utilizar esta misma que *WordPress* eligió por usted, aunque adaptando su imagen y modificando sus contenidos, o bien puede escoger otra plantilla completamente distinta a partir de los criterios que se describirán a continuación.

Al igual que en todos los aspectos que se han enumerado hasta ahora, también a la hora de instalar o modificar una plantilla se podrá hacer sin conocimientos especializados, gracias a la sencillez de interfaz de uso de *WordPress* y a la multitud de opciones de ayuda y foros.

2. Plantillas gratuitas para su sitio alojado en *wordpress.com*

Tal y como se dijo al principio, entre las ventajas de *WordPress*, es una herramienta *opensource*, lo que implica que una infinidad de diseñadores e informáticos trabajen constantemente para implementar sus funciones, así como sus modelos, versiones, etc., para pertenecer a la gran comunidad de *WordPress*. En este caso, es bastante amplia la cantidad de plantillas de las que puede disponer de forma gratuita, para alojarlas en *wordpress.com* o para instalarlas en su propio servidor. Independientemente de esto, también existen plantillas de pago por si necesita que cuente con características concretas o sean más exclusivas.



Recuerde

Las plantillas de WordPress pueden modificarse de forma sencilla para conseguir estructuras, formas y estética diferentes.

WordPress denomina **Temas** a las plantillas. Si quiere ver las que puede seleccionar, puede hacerlo desde la propia página de *wordpress.com* o desde su tablero o panel de control, una vez que acceda y se identifique.

2.1. Visualizar plantillas

En el primero de los casos, puede ver estas plantillas para decidir cuál quiere seleccionar, accediendo a *wordpress.com* y haciendo clic en **Español** dentro de la pestaña de idioma desplegable. Una vez que *WordPress* le haya redireccionado a la página en español, haga clic en **Temas** de la barra superior, y posteriormente en el botón **Explore the Themes**, que aparece en la parte superior derecha.



Botón Explore the Themes.



Nota

Al navegar por *wordpress.com* existe una serie de páginas de recursos que no están completamente traducidas. Son sencillas en su navegación y muy visuales, pero, si le es necesario, utilice un traductor en línea, como el traductor de Google.

Una vez que haya accedido a los distintos temas que puede escoger, puede ver miniaturas de los mismos, acompañadas de una pequeña ficha descriptiva. Existen bastantes plantillas o temas entre los que escoger, así que, para su comodidad, existe la posibilidad de escoger criterios y filtros de búsqueda.



Botones para escoger un primer criterio de búsqueda.

Puede escoger una plantilla también desde el propio tablero de *WordPress*. Una vez que ha ingresado en *wordpress.com* y se ha identificado, puede desde el panel hacer clic en **Temas** en la pestaña **Apariencia** de la columna lateral de opciones.

En primer lugar aparece en ese **Administrador de temas**, el que está instalado como actual, y, justo debajo, aparece el listado de los temas entre los que puede escoger. Como puede observar, al hacerlo de esta forma, desde su tablero, la estética puede cambiar, pero tiene las mismas opciones de criterios y filtros de búsqueda que se han descrito anteriormente.

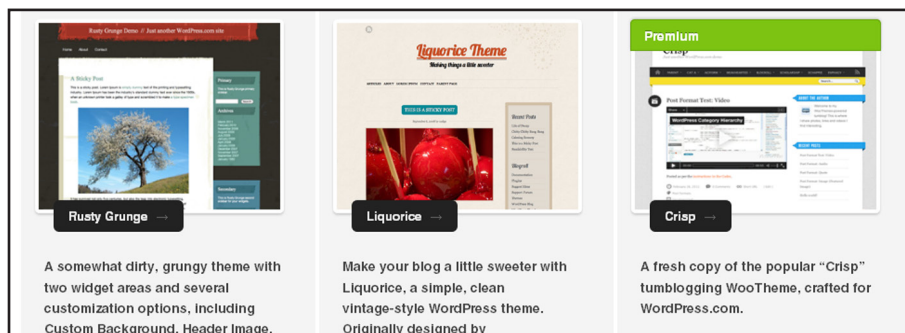


Opciones para examinar los temas.

2.2. Criterios de búsqueda y filtros para escoger una plantilla

Escoja un criterio de búsqueda haciendo clic en alguno de los botones que se han descrito para la visualización desde *wordpress.com* o en los enlaces desde su propio tablero de usuario. Escoja entre **Random** (al azar), **A-Z** (orden alfabético), **Popular** (las más populares), **Recently added** (añadidas recientemente) o **Premium** (de pago), según el criterio que quiera seleccionar. Si conoce el nombre de la plantilla que busca, puede escribirlo en la barra de búsqueda y hacer clic en **Search**.

WordPress le mostrará las plantillas o temas que responden al criterio que ha escogido. Puede pasar a las páginas siguientes cuando termine de ver las quince que le muestra por páginas. Haga clic en cualquiera de las imágenes en miniaturas para obtener una información más extensa y ver la imagen con más detalle.



Tres temas para instalar en wordpress.com, dos de ellos gratuitos y uno Premium.



Importante

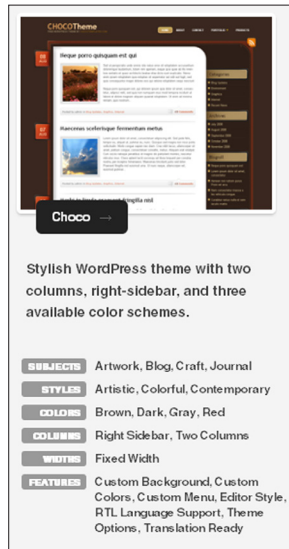
Observe que las imágenes en miniatura que tienen la señal verde de Premium no son gratuitas.

Si quiere, puede realizar un filtro de búsqueda, además del criterio que ya ha escogido anteriormente. Estos filtros pueden ser estilo, colores, número de columnas, etc. Puede escogerlos por estética (por gusto o porque se ajuste más a sus colores corporativos), o por funcionalidad (el número de columnas puede variar según como quiera organizar el contenido). Haga clic en la característica que desee convertir en filtro de las que aparecen debajo de una de las vistas en miniatura de la plantilla en la que la haya observado.



Ejemplo

Haga clic en Two Columns, en las características de la plantilla que se muestra, para que añada ese filtro a su búsqueda, y así hacerla más ajustada.



Puede añadir a su búsqueda tantos filtros como desee. De esta forma, irá exigiendo características a las plantillas y acotando su búsqueda. Observe en la parte superior de la pantalla que, a continuación de los botones de los criterios de búsqueda, aparece el número de filtros que esté aplicando en ese momento.



Importante

Para elegir una plantilla es importante haberse hecho antes un esquema estructural, de contenido, de secciones, etc., y así sabrá el tipo de plantilla que más se ajuste, y podrá hacer más fructífera y rápida esta búsqueda.

Si hace clic en el botón **Featured Filtres**, en la visualización de *wordpress.com*, o en **Filtros Característicos**, en la parte superior de su tablero, se abre una ventana en la que pueden seleccionar todos los criterios que desee. De esta forma, si sabe perfectamente los criterios que desea aplicar, puede hacerlo directamente sin tener que observarlos previamente en las plantillas que se van mostrando.

Una vez que haya escogido las opciones que desee, haga clic en **Apply Filters** o **Aplicar Filtros**, y se mostrarán los resultados que sigan todas las opciones marcadas. Puede hacer clic en **Close Filters** o **Cerrar Filtros**, para cerrar esta ventana y continuar con la elección de la plantilla en la ventana principal.

2.3. ¿Cómo se vería?

También puede hacer una simulación de la plantilla o tema para ver cómo quedaría al instalarse. Una vez que ha hecho clic sobre la imagen en miniatura y esta se ha hecho más grande y ha podido ver sus características, puede, si está decidido, hacer una simulación de su instalación y así ver cómo quedaría con su nombre y alguno de los textos que haya podido crear previamente. Haga clic en **See it in accion** (verla en acción) si está haciendo la búsqueda desde *wordpress.com*, o en **Vista previa** si es desde su tablero, y verá la plantilla en su tamaño real y con sus páginas, estética, estructura y secciones reales.



Consejo

Haga clic con el botón derecho para elegir abrir en otra pestaña, si está accediendo desde *wordpress.com* y no desde su tablero, ya que, si no, deberá volver atrás con las flechas del navegador.

Si una vez que ha realizado la simulación de la plantilla, no termina de convencerle, puede volver a la ventana anterior desde la que estaba realizando

la búsqueda, con las flechas del navegador en el caso de la página principal de *WordPress* o cerrando la ventana emergente en la simulación desde el tablero.

Una vez que ya ha decidido qué plantilla va a utilizar, podrá activarla directamente desde esa visualización previa, tanto en la página principal de *wordpress.com* estando identificado, como desde su tablero.

2.4. Instalar plantillas en *WordPress*

Para activar o instalar una plantilla en *wordpress.com*, escójala desde la pestaña **Temas**, donde ha realizado anteriormente la búsqueda, o desde la vista previa de su tablero, haciendo clic en **Activate**. Inmediatamente, verá que se ha activado su tema y que ahora aparece como actual en su tablero o panel de control.



Nota

Si se encontraba fuera de su tablero, desde la página principal de *wordpress.com*, y estaba identificado como usuario, le redireccionará al tablero para que también pueda ver los cambios aplicados.

2.5. Cambiar una plantilla una vez desarrollado el contenido

Puede que escoja una plantilla o tema y, con posterioridad, querer modificarlo, porque no le convenció o bien por actualizarlo en el tiempo. No existe ningún riesgo de pérdida de información si ya ha realizado contenido. Esta era una de las ventajas principales de *WordPress*, la independencia entre forma y contenido.

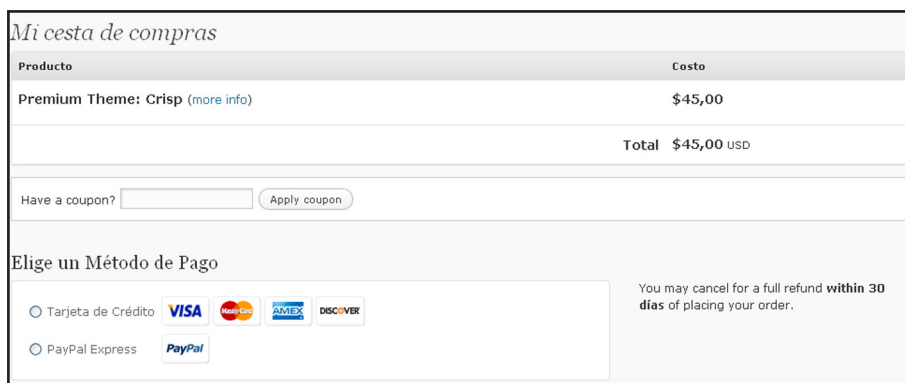
Cuando haga la búsqueda y simulación de la plantilla, ahora verá su propio contenido estructurado con el nuevo tema. Recuerde que, anteriormente, si

escogía la plantilla antes de haber creado contenido, simplemente veía las publicaciones existentes por defecto.

2.6. Escoger una plantilla de pago o *Premium*

Tal y como se comentó previamente, existen temas de pago que puede escoger. Si se encuentra en la vista previa de la plantilla, haga clic en **Activar** al igual que se explicó para los temas gratuitos, con la diferencia de que esta vez, existirá una pantalla intermedia antes de verlo alojado en nuestro sitio de *wordpress.com*.

Esta pantalla intermedia es la plataforma de pago y en ella podrá ver el precio total, podrá introducir la referencia de un cupón de descuento si lo tiene y podrá elegir un método de pago. Cuando complete esta operación, podrá ver el tema escogido alojado en su tablero de *wordpress.com*.



The screenshot shows a checkout interface titled "Mi cesta de compras". It features a table with the following content:

Producto	Costo
Premium Theme: Crisp (more info)	\$45,00
Total \$45,00 USD	

Below the table, there is a coupon field with the text "Have a coupon?" and an "Apply coupon" button. Underneath, the section "Elige un Método de Pago" offers two options: "Tarjeta de Crédito" (with logos for VISA, MasterCard, AMEX, and DISCOVER) and "PayPal Express" (with the PayPal logo). A note on the right states: "You may cancel for a full refund within 30 días of placing your order."

Ventana para realizar la compra de una plantilla Premium.

3. Descarga, instalación en dominio e instalación en *wordpress.com*

Como se ha explicado anteriormente, puede alojar su sitio web en *wordpress.com* o en su propio dominio. Sepa que, si lo hace en su propio dominio, será menor el número de plantillas que aparezcan en su tablero, únicamente las que WordPress instala por defecto. Aunque eso no significa que exista una menor variedad de plantillas para la opción de servidor propio, sino que hay que instalarlas también.



Consejo

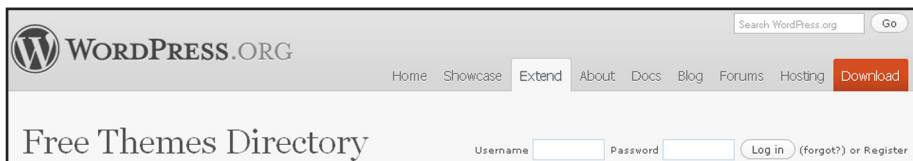
Puede hacer la búsqueda de plantilla en wordpress.com aunque posteriormente la aloje en su servidor, simplemente tendrá que buscar y descargar dicha plantilla.

3.1. Descargar plantillas gratuitas

Si ha instalado su sitio web en un servidor propio, subiendo el programa *WordPress* (previamente descargado de wordpress.org) con el cliente FTP hasta dicho alojamiento, ahora, para las plantillas se hará de forma similar. Será necesario que descargue la plantilla que quiera utilizar, la descomprima, en caso de descargarse como un archivo comprimido, y la suba al servidor a través del FTP.

Para descargar estas plantillas, puede realizar una búsqueda en diversos sitios de Internet, aunque se recomienda hacerla entre las que ofrecen en el repositorio oficial de *WordPress*. Al encontrarse en el sitio oficial, estas plantillas están comprobadas para su buen funcionamiento, con lo que ofrece mayores garantías que otras plantillas que pueda descargar aleatoriamente desde otros sitios de menor confianza.

Acceda a este lugar de descarga escribiendo wordpress.org en su navegador. Haga clic en la pestaña **Extend** y escoja **Themes** del desplegable.



Pestaña para descargas gratuitas de temas en wordpress.org.



Recuerde

Si en la página wordpress.org hacía clic en la pestaña **Download**, accedía a la zona de descarga desde donde obtener la última versión de la aplicación WordPress para instalarla posteriormente en su servidor.

En primer lugar, será necesario que se identifique con su nombre de usuario (*username*) y su contraseña (*password*), del mismo modo que lo hizo para descargar la aplicación *WordPress*. Una vez identificado, puede ver las plantillas disponibles para descargas. Aparecen en la página por nombre y vista en miniatura. Puede hacer clic sobre una de ellas, para obtener una vista mayor.

Vea que también puede realizar una búsqueda por nombre en la barra superior, lo cual puede ser útil si está buscando una plantilla concreta, y también, buscar entre las resaltadas en la columna lateral derecha: las más nuevas, las más populares, las más recientemente añadidas, etc.



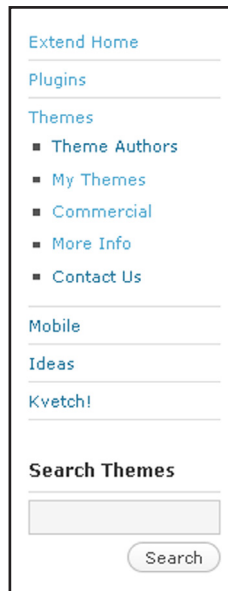
Consejo

Puede introducir el nombre de una plantilla que haya visto en su búsqueda en wordpress.com y ver si está disponible para descarga y para ser alojada en su servidor.

Cuando hace clic en una de las plantillas, se abre una ficha de características y, a la derecha, puede hacer clic en el botón **Preview** (vista previa) o **Download** para descargarla a su disco duro. Si entra en la vista previa, puede descargarla directamente o cerrar la ventana emergente en la que se abre esta vista, para volver a la página anterior donde realizaba la búsqueda.

3.2. Descargar plantillas de pago

Al igual que existen plantillas *Premium* para alojar en *wordpress.com*, también existe esta opción de pago para alojar en su servidor. Haga clic en **Comercial** en la columna izquierda de la página en la que se encuentra de temas de *WordPress* gratuitos para descargar (*Free Themes Directory*).



Haga clic en *Comercial* para acceder a los temas de pago.

Haga clic en el tema que escoja para verla en tamaño real y para poder ver todas sus características. También podrá ver el precio que tiene, sobre el que puede hacer clic para completar el proceso de compra. Podrá descargar el archivo que posteriormente, deberá instalar en su servidor.

3.3. Instalar plantillas

Para instalar el tema o plantilla que haya descargado previamente, debe utilizar su cliente FTP y realizar el mismo proceso que hizo para la subida de la última versión de *WordPress* que descargó.



Importante

Es importante que descomprima la carpeta que haya descargado con la plantilla.

En la ventana derecha de su cliente FTP, o si no funciona con ventanas, en la estructura en árbol de su servidor, busque la carpeta **Wp-content** en el interior de **Public_html**. Una vez en dicha carpeta, entre en la subcarpeta **Themes** y arrastra a su interior la carpeta completa y descomprimida que ha descargado de la página *wordpress.org*.

Una vez que haya subido el tema a su servidor, puede cerrar el cliente FTP y acceder de nuevo a su panel de control o tablero tal y como se ha hecho en las anteriores ocasiones: escriba en su navegador el nombre de su dominio seguido de **/wp-admin**. Una vez que se identifique, deberá hacer clic en **Temas** de la pestaña **Apariencia** de la columna de opciones de su tablero. Ahora encontrará entre los temas que aparecen por defecto, los únicos que aparecían en esta modalidad de alojamiento, el nuevo tema.

Ya simplemente tiene que actuar tal y como se explicó en apartados anteriores, tiene la opción de ver una vista previa o de activar la plantilla. Haga clic en **Activate** y ya verá en su sitio la plantilla que ha descargado.

Instalar una plantilla desde el tablero de forma automática sin necesidad de subirla al servidor por FTP.

Hasta ahora, para instalar una plantilla en el servidor propio, había que seguir estos pasos, al igual que para colocar algo en dicho alojamiento. Sin embargo, en las últimas versiones de *WordPress* se ha añadido al tablero una nueva opción que permite la instalación de determinadas plantillas sin necesidad de subirla al FTP. Esta explicación puede variar según la versión en la que se encuentre, pues como se ha dicho anteriormente, la herramienta está en continuo desarrollo para hacer más sencillas y manejables todas las opciones para el usuario.



Recuerde

Es importante descargar la última versión de WordPress cuando vaya a instalarlo y utilizarlo pues está en continuo desarrollo y puede contener novedades que le serán muy útiles.

En la versión 2.9.2, por ejemplo, tiene que ir a la columna de opciones en su tablero (ha debido ingresar escribiendo en el navegador **/wp-admin**, después de la dirección de su sitio). Allí, haga clic en **Apariencia** y posteriormente en **Añadir nuevo tema**. De nuevo, *WordPress* le dirigirá a una ventana para la elección de criterios de búsqueda para decidir cuál de los nuevos temas que tiene disponibles quiere instalar. Una vez que ha seleccionado los criterios de búsqueda y ha hecho clic en **Buscar temas (Find Themes)**, accederá a las vistas en miniatura y descripciones de las mismas, de igual modo que se describía para los sitios web alojados en *wordpress.com*.



Nota

Si no selecciona ningún criterio de búsqueda, WordPress le mostrará todas las plantillas sin discriminación. Mientras más ajustada es la búsqueda, más ajustados a sus necesidades serán los resultados.

Puede hacer clic en **Vista previa (Preview)** o en **Instalar (Install)** según desee e inmediatamente, con un sencillo asistente paso a paso, podrá instalar dicha plantilla en su servidor a través del panel de control.

Por el contrario, en la versión de *WordPress 3.1.1* ya no aparece en dicha columna, sino que es una pestaña superior llamada **Instalar temas**, muy intuitiva.

Haciendo clic en ella, dentro de **Temas**, puede realizar las operaciones descritas hasta ahora, para instalar dicha plantilla.



Pestañas para administrar e instalar temas.

En cualquiera de los casos, una vez que empiece a familiarizarse con *WordPress*, estos pequeños cambios entre versiones no supondrán ningún problema, ya que conocerá la idea general de la aplicación y, simplemente, tendrá que encontrar la opción que necesita y que sabe que *WordPress* le soluciona. Siempre puede acudir a foros y a ayuda para encontrar algo que no encuentre entre las versiones.



Sabía que...

En esta versión es posible subir un tema que tenga descargado en “.zip”. De esta forma WordPress ha implementado sus opciones para conseguir que ahorre el paso de la subida de la plantilla desde su FTP al servidor.



4. Modificar y personalizar plantillas

No olvide que existe código detrás de todo esto y siempre está disponible la posibilidad de editarlo si tiene los conocimientos para hacerlo. Si no, recuerde que *WordPress* tenía entre sus mayores ventajas la de no ser necesario estos conocimientos, ya que tenía un interfaz muy intuitivo que permitía hacer modificaciones que llevan código detrás de ellas, sin necesidad de enfrentarnos como tal a él.

Si quiere modificar el código, puede editar todos los archivos que ha subido a su FTP, abriéndolos en un editor de texto plano, o bien, puede editar el código CSS desde el propio tablero haciendo clic en **Editar CSS**, en la pestaña de **Apariencia**.

En este caso, nos centraremos en la modificación y personalización de plantillas o temas sin necesidad de estos conocimientos de programación y códigos, sino utilizando las herramientas y opciones que *WordPress* pone a su disposición para crear un sitio web personal o para una pequeña empresa, organización, etc.

4.1. Opciones de personalización de plantillas

Cada una de las plantillas o temas que escoja, tiene sus propias opciones de personalización. En las fichas técnicas de cada una de ellas, puede verlas antes de decidir.

Una vez que instala la plantilla o tema, estas opciones aparecen en la columna de la izquierda de su tablero en la pestaña desplegable **Apariencia**. Puede hacer clic en cada una de ellas, para ir modificándolas. A continuación, se describen alguna de las opciones más comunes.



Vista de las opciones de personalización de plantillas.

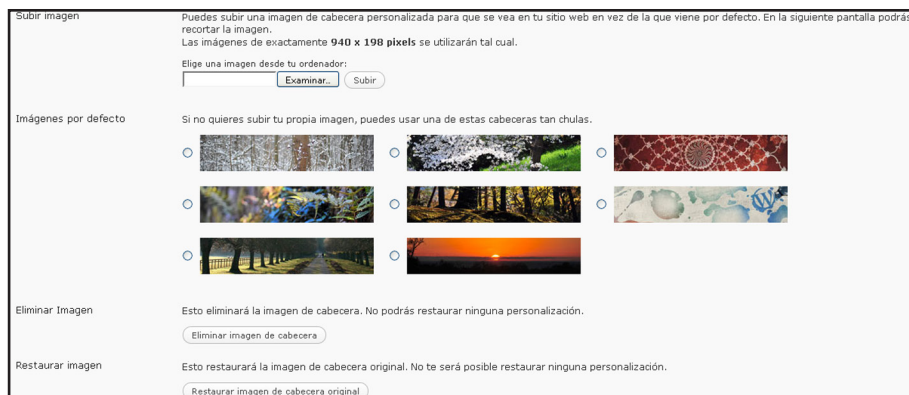


Plantillas con sus opciones de personalización, en vista previa y en la columna de la izquierda, una vez instaladas.

Cabecera

Hay algunas plantillas que permiten personalizar la cabecera. Recuerde que, cuando se describió esta parte de su página web o *blog* corporativo, se explicaba la forma de escribir su título y un lema que la definiese. Esta personalización va más allá, se trata de cambiar el color o imágenes de la misma.

Estando en su tablero, haga clic en **Apariencia** y, posteriormente, en **Cabecera**, y acceda a la página donde puede realizar esta personalización. Si el tema que ha escogido permite imágenes, podrá, según el caso, escoger entre dejar que la viene por defecto, cambiar a otra de las imágenes que *WordPress* le propone o subir una imagen propia. En este último caso, la imagen deberá cumplir unos requerimientos de tamaño que se especifican en la propia página en la que se encuentra. Note que no todas las plantillas tienen la cabecera del mismo ancho, ni, sobre todo, del mismo alto.



Opciones para personalización de la cabecera de su sitio web.

Haga clic en **Guardar cambios** para ver dicha modificación. Observe que la modificación aparece en la misma ventana en la que se encontraba del tablero, pero le invita, con un enlace, a visitar el sitio web. Puede hacer clic en **Visita tu sitio** en la parte superior y se abre la parte pública de *WordPress* con los cambios realizados.



Nota

Debe hacer clic sobre *Visita tu sitio* con el botón derecho para abrir en otra ventana, si no quiere que lo haga en esta página, y luego tenga que volver atrás para seguir trabajando en el tablero.

Puede ver estas modificaciones en su aspecto y tamaño real, integrados con su contenido y el nombre de su sitio.



Consejo

Es muy recomendable trabajar con dos ventanas abiertas simultáneamente para la parte privada y pública, para ir contrastando los cambios. Cuando realice un cambio en el tablero, vaya a su otra ventana y actualícela.

Fondo

Si aparece entre las opciones de su plantilla en la ficha técnica o, una vez que la instale, en el desplegable de **Apariencia**, puede modificar el fondo de su sitio web. Haga clic en la opción **Fondo** dentro de la pestaña **Apariencia** y

observe las características que puede asignarle. Puede insertar una imagen de fondo o darle un color.

Fondo personalizado

Imagen de fondo

Vista previa

Subir imagen

Elige una imagen desde tu ordenador:

[Examinar...](#) [Subir](#)

Opciones de visualización

Color

[Elige un color \(Borrar\)](#)

[Guardar cambios](#)

Opciones de personalización del fondo de su sitio web

Si escoge subir una imagen, tendrá que hacer clic en **Examinar** y buscarla en su disco duro. Por el contrario, si escoge la opción de un color de fondo, deberá hacer clic en **Elige un color** y elegirlo de la paleta que se despliega, o bien introducir su código de color hexadecimal si lo conoce.

Combinaciones en el fondo

Puede darse el caso de que quiera tener simultáneamente una imagen de fondo y un color. Esto es posible, pero debe definir muy bien la posición y características de la imagen que inserte, para asegurarse de que no tape completamente el fondo y no se vea el color que ha escogido.

Al insertar la imagen, esta aparece en la vista previa. Observe que puede modificar la posición (izquierda, centrada o derecha), o si desea que se repita (mosaico, mosaico horizontal o mosaico vertical).

No olvide hacer clic en **Guardar cambios** para poder visualizarlos en su sitio web.

Widgets

Una de las opciones más comunes y más útiles que suelen tener todas las plantillas son los *Widgets*. Estos permiten personalizar el tema en cuanto a su funcionalidad, añadiendo o quitando diversos elementos a las barras laterales de su sitio.



Definición

Widgets

Son pequeñas aplicaciones que permiten añadir funciones a su sitio web. En lugar de ver estas aplicaciones con su código o tener que modificarlas o configurarlas programando, WordPress permite manejarse con ellas fácilmente.

Tal y como se describió anteriormente, el esquema o estructura de la página es variable. Si bien se definió una barra lateral, normalmente situada a la derecha, donde se encontraban distintas opciones o funciones que realizar en el sitio web, también se dijo que podía estar en el lado izquierdo, fusionarse con el pie de página, o incluso coexistir varias de ellas simultáneamente. Del mismo modo, en el tablero de su escritorio, podrá definir qué funciones quiere que vayan en cada una de ellas de un modo sencillo.

Estarán nombradas como **Sidebar** (barra lateral) o **Footer** (pie de páginas), pudiendo estar, a su vez, numeradas si hay varias de algún tipo, o bien con alguna característica de su posición (norte, sur, izquierda, derecha, etc.).



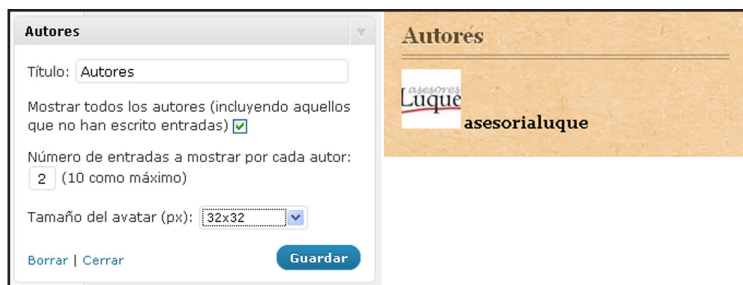
Diferentes barras personalizables con widgets de una plantilla.

Tipos de widgets

Existe una gran variedad de *widgets* dependiendo de las plantillas y, además, se van creando nuevos *widgets* constantemente. Algunos de los más utilizados son:

■ **Widgets que sirven para describir el sitio web, así como a sus autores:**

- **Texto:** es un *widget* comodín, que siempre puede insertarse para redactar en él lo que desee. Suele utilizarse mucho para describir el sitio, para que el lector tenga una primera idea de qué está visitando, o también para describir una política de su empresa u organización.
- **Imagen:** permite insertar una imagen que puede ayudar a completar la descripción de su sitio, puede ser su imagen personal o corporativa, o simplemente algo que le identifique.
- **Autores:** con esta pequeña aplicación, pueden enumerarse y presentarse a todos los participantes de su sitio, para que los visitantes lo conozcan. Además, pueden incluirse sus avatares y algunas entradas de cada uno de ellos.



Configuración del widget de autores en el tablero de WordPress (izquierda) y cómo se ve en el sitio público (derecha).

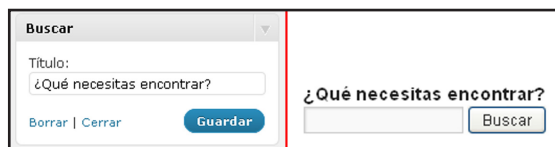


Nota

Se recomienda la creación de un avatar para la participación en los sitios web. En este caso, el visitante de su página podrá identificarlo, además de por su nombre o nick, por el avatar que haya escogido como representativo de su empresa, proyecto, fundación, etc. También será visible cuando participe en otros sitios web.

■ **Widgets que hacen referencia a las propias entradas de la página:**

- **Archivo:** muestra un archivo mensual de las entradas, en las que el lector podrá ir haciendo clic para ir hasta ellas.
- **Categorías y Nube de etiquetas:** cuando realice contenido, como se verá más adelante, es muy posible que las ordene por categorías y que las etiquete, siendo estos también otros posibles filtros de búsquedas para el lector.
- **Entradas y Comentarios recientes:** con estos *widgets* puede resaltar en las barras las últimas publicaciones y los comentarios que sus visitantes han realizado. De este modo, con un simple golpe de vista, el lector puede ver las actualizaciones que se han realizado.
- **Buscar:** le permite introducir una barra de búsqueda para que el lector pueda encontrar lo que desee entre las publicaciones de su sitio a través de un término que escriba.



Configuración del widget de búsqueda en el tablero de WordPress (izquierda) y cómo se ve en el sitio público (derecha).

- **Calendario:** inserte un calendario para las entradas o publicaciones de su página web o *blog*.

■ **Widgets que le permiten relacionarse con otros sitios o con algunas herramientas sociales de Internet:**

- **Enlaces:** permite introducir enlaces a sitios web que quiera resaltar, bien porque le son útiles para su actividad, porque son colaboradores, o simplemente porque los recomienda.
- **RSS:** son las siglas para un conocido formato de Internet que permite distribuir información. Esta aplicación le permitirá seguir en su sitio web la actividad y la actualización de información de otros *blogs* o páginas, simplemente añadiendo su dirección URL.
- **Enlace RSS:** esta aplicación es para que los lectores que lo deseen puedan seguir su sitio en alguno de los programas “Agregadores” o en otros sitios. Las páginas que visita y permiten el seguimiento con RSS, suelen tener la siguiente imagen:
- **Subscripciones al blog:** permiten que se registren los lectores que lo siguen y puedan ser informados de las publicaciones por correo electrónico.



<p>Suscripciones al Blog</p> <p>Título de la aplicación: de nuestras novedades por correo electrónico?</p> <p>Optional text to display to logged in WordPress.com users:</p> <input type="text"/> <p>Optional text to display to non-WordPress.com users:</p> <p>Escribe tu dirección de correo electrónico para suscribirte a este blog, y recibir notificaciones de</p> <p>Subscription Button: ¡Suscríbete!</p> <p>Borrar Cerrar Guardar</p>	<p>¿Quieres estar informado de nuestras novedades por correo electrónico?</p> <p>¡Suscríbete!</p>
--	---

Configuración del widget de suscripción por correo en el Tablero de WordPress (izquierda) y cómo se ve en el sitio público (derecha).

- **Estadísticas:** le permitirá llevar un control de las visitas que reciba, comentarios, etc.

■ Otros *widgets* que puede usar para hacer aún más personal su sitio web:

- **Flickr:** si usa esta aplicación para sus álbumes de imágenes y quiere que se muestren en su sitio, puede relacionarlos a través de este *widget* y definir las características de las fotos que se verán.
- **Twitter:** puede utilizar este *widget* para que aparezca en su sitio web las publicaciones que realiza en *Twitter* y que se vayan actualizando a medida que las realiza.
- Es muy útil que integre y relacione todas las herramientas que use, y que, además, las mantenga todas actualizadas. Todo esto se definirá en la parte de socialización de su sitio web.
- **Del.icio.us:** utilice este *widget* para que también aparezcan en su sitio los marcadores de Internet que gestione con la aplicación *Del.icio.us*.

Tiene total libertad para escoger entre los *widgets* disponibles, aunque sí que es cierto que hay algunos de ellos que parecen más adecuados para *blogs* corporativos y otros más para páginas. Es algo que tiene que decidir usted pues su sitio puede ser tan flexible como desee, pero quizás no tendría mucho sentido hacer un “Calendario de entradas” o “Últimos comentarios” en una página estática, en las que las actualizaciones son más espaciadas en el tiempo y los comentarios de los usuarios no están permitidos.

Es muy importante que esté atento a las novedades de *WordPress*, tanto si aloja su sitio en *wordpress.com* como si lo hace en su servidor, ya que, como se ha dicho en varias ocasiones, siempre está en continuo desarrollo, con lo que puede añadir nuevos *widgets* a modo de actualización de su sitio.

Número de *widgets*

Puede instalar un número ilimitado de *widgets* en la barra o barras de opciones, pero siempre debe tener en cuenta el espacio que ocupan por una cuestión de comodidad y estética de su sitio, así como de no dar

excesiva información que reste importancia o distraiga la atención de la parte de contenido de su sitio.



Ejemplo

Si se trata de un widget para mostrar las entradas publicadas recientemente, puede definir el número de entradas que quiere que aparezcan, y así controlar mejor el espacio que se ocupará con esta pequeña aplicación.

Entradas recientes

Título:

Número de entradas a mostrar:

[Borrar](#) | [Cerrar](#) [Guardar](#)

Sepa que si se trata de un *blog* corporativo, en el que su disposición es eminentemente vertical, puede escoger introducir *widgets* en tanta extensión como desee en una barra lateral. Si por el contrario, se trata de una página web más estática, y, por tanto, su intención es que no tenga que moverse a través de ella para encuadrar todos los contenidos, sepa que cuenta con un espacio menor y, por tanto, debe escoger menos *widgets* o definir sus características de modo más ajustado.

Cómo instalar widgets

Los *widgets* pueden colocarse en distintas posiciones en la página, tal y como se ha visto, permitiendo así que la personalización sea total y que realmente se ajuste a sus necesidades o a sus gustos estéticos.

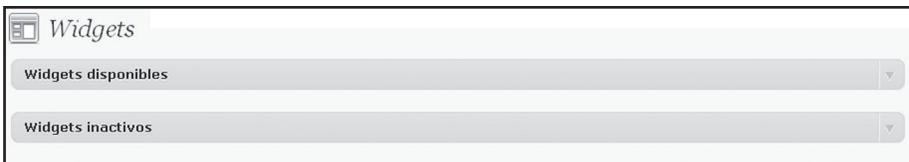
La instalación de estas aplicaciones se realiza arrastrando la que se quiera insertar en alguna de las barras, hasta la barra en concreto en la

que quiera hacerse. En un sencillo movimiento, puede ir seleccionando los *widgets* de la pestaña **Widgets disponibles** y desplazarlos hasta la barra lateral o pie en que desee que se sitúe en su sitio web.



Procedimiento de instalación de widgets en las distintas barras de opciones de su sitio web.

Si desea quitar alguno de los *widgets* instalados en alguna de las barras, tanto si es uno de los que puedan venir por defecto como si es uno que ha colocado previamente, pero que ahora no desea que esté, vuelva a seleccionarlo y arrástrelo a la pestaña **Widgets inactivos**.



Pestañas de widgets disponibles e inactivos plegadas.



Importante

La primera de las pestañas contiene los widgets que puede utilizar para esa plantilla, y la segunda irá conteniendo aquellos que desestime. Las pestañas pueden plegarse y desplegarse a través de la flecha de su extremo derecho, permitiéndole una mayor comodidad en su espacio de trabajo.

Configurar widgets

Una vez que ha arrastrado un *widget* a su posición, aparecerá dentro de la barra que haya escogido, desplegado, para que termine su instalación realizando la configuración de sus características. Los propios *widgets*, iguales para todos los usuarios, pueden ser utilizados o instalados de forma diferente, además de en posiciones distintas.



Ejemplo

Puede escoger el widget Comentarios recientes y, al insertarlo, definir sus características principales: número de comentarios que quiere que aparezca, el avatar de quien lo escribe y su tamaño, y algunas características más.

The image shows a configuration panel for the 'Comentarios recientes' widget. It has a title bar with the text 'Comentarios recientes' and a small downward arrow on the right. Below the title bar, there are several settings:

- Título:** A text input field.
- Número de comentarios a mostrar:** A numeric input field with the value '5' and the text '(15 como máximo)' next to it.
- Tamaño del avatar (px):** A dropdown menu with '48x48' selected.
- Color de fondo de avatar:** A color selection input field.
- Color de fondo del texto:** A color selection input field.

At the bottom of the panel, there are two buttons: 'Borrar | Cerrar' and 'Guardar'.

Configure las características de cada uno de ellos y haga clic en **Guardar**, para que los cambios que ha realizado se efectúen. Posteriormente, es conveniente que haga clic en **Cerrar** o en la flecha del extremo superior derecho para que se minimicen, ocupen menos espacio, y así pueda fácilmente seguir instalando *widgets* en la misma barra. Si quiere cambiar la configuración en cualquier momento, puede hacer de nuevo clic en la flecha y desplegarlo.

Posición y orden de los widgets

Una vez que ha escogido dentro de qué barra irán estos *widgets* y, de esta forma, en qué lugar en la página web o *blog* puede elegir la posición relativa entre ellos. De igual modo que antes los seleccionaba y arrastraba para incluirlos, ahora podrá seleccionarlos y arrastrarlos a posiciones superiores o inferiores (si se trata de barra lateral vertical) o más a la derecha o más a la izquierda (si se trata de barra al pie de página). Posiblemente, le resulte más cómodo tener las pestañas plegadas para moverlos.

Escoja la posición según más le interese en cuanto al orden en la información que quiera transmitir o por cuestiones meramente estéticas. Cuide detalles como que no haya mucho texto seguido, y que no se vea muy denso, ya que estas barras son más auxiliares, de resaltados, para moverse por la página; no debe en ningún caso robar protagonismo al contenido en sí.



Consejo

Puede repetir algunos widgets más libres como el texto o imágenes, ya que repetiría estructura pero, en ningún caso, su contenido sería redundante.

Editar CSS

Por último, si tiene conocimientos de lenguajes de programación, puede optar por editar el CSS. Edite estas hojas de estilo para cambiar las características estéticas de la página web o *blog* corporativo. Haga clic en **Editar CSS**, en la pestaña **Apariencia**, y decida si quiere simplemente retocar algunos aspectos de la existente en la plantilla o bien empezar una de cero. Accederá a dicho código y puede empezar a editar. Guarde y aplique cambios para ver sus modificaciones.



Definición

CSS

Es el lenguaje de hojas de estilo más utilizado en Internet, que permite separar entre forma y contenido.

Recuerde que no es necesario hacerlo de este modo, si no tiene conocimientos específicos en este tema, puede hacerlo exclusivamente con las herramientas de *WordPress*, que son muchas y muy variadas, y obtendrá buenos resultados.