

Capítulo 15

Importación desde otras aplicaciones del paquete ofimático

Contenido

1. Introducción
2. Con bases de datos
3. Con presentaciones
4. Con documentos de texto
5. Resumen

1. Introducción

Es frecuente que en el ámbito profesional surja la necesidad de trabajar en Excel 2007 con datos procedentes de otras aplicaciones.

El problema fundamental de la importación de datos externos es el formato de los propios archivos debido a la posible incompatibilidad entre aplicaciones. Se debe tener presente que al importar datos de otros programas puede que:

- Algunas de las fórmulas no ajusten correctamente.
- El formato resultante no se ajuste al original.
- Las fórmulas y funciones que no son entendidas por Excel, directamente las obvia y no las copia.

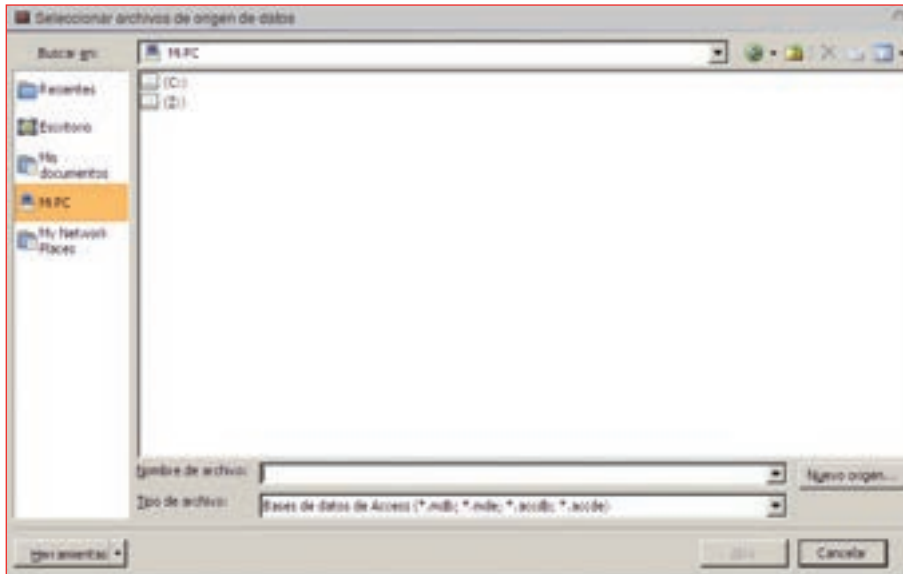
2. Con bases de datos

Para importar archivos desde Access, programa de generación de bases de datos de Microsoft Office 2007, en la pestaña **Datos** acceder al botón desde Access que se encontrará en el grupo **Obtener datos externos**.



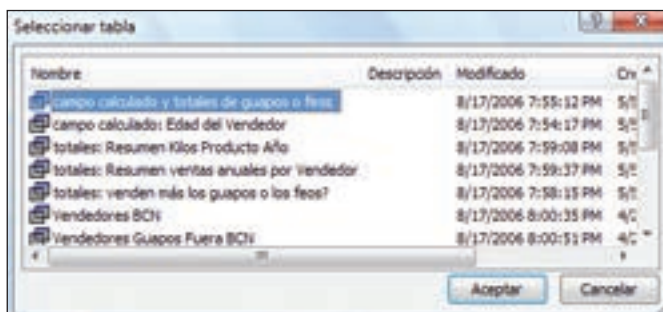
Al pulsar el botón aparecerá un cuadro de diálogo en el que se debe seleccionar el archivo a importar.

Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo

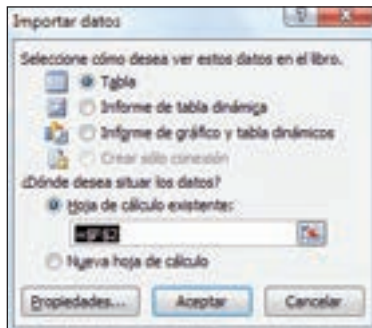


Realizado este paso el asistente de importación del programa guiará para llevar a cabo una incorporación eficiente de los datos externos.

Una vez seleccionada la base, aparecerá la lista de tablas y consultas que componen la base de datos seleccionada.



Llevar a cabo la selección de una de las tablas o consultas y pulsar **Aceptar**.



El asistente ofrecerá ahora una ventana en la que puede elegir la vista de datos en el libro de Excel. Así ofrece la posibilidad de verlo como una Tabla, un Informe de tabla dinámica o un Informe de gráfico y tabla dinámicos. Además se debe seleccionar si los datos se desean ver en una hoja de cálculo existente o bien se quiere que se reflejen en una nueva hoja.

3. Con presentaciones

La mayoría de tablas que se encuentren en otros documentos, y se pueda seleccionar y copiar, *Excel* permitirá pegarlas en una hoja de cálculo.

La compatibilidad entre documentos del paquete *Microsoft Office* es bastante amplia. Así se puede trabajar intercambiando datos entre archivos de texto, hojas de cálculo, presentaciones, bases de datos, etc. En algunos se permitirá crear conexiones de actualización y en otros no.

Excel también es compatible con la mayoría de los navegadores del mercado, y sobre todo con *Internet Explorer* por ser un desarrollo de la misma compañía Microsoft Corporation. Así, si se navega con *Internet Explorer*, al hacer clic con el botón derecho sobre una tabla, en el menú contextual se encontrará la opción **Exportar a Excel**, que volcará los datos de la tabla en una nueva hoja de cálculo.

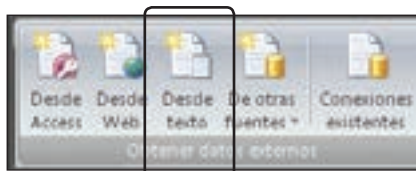


Habrá que tener presente que aunque no sean visibles, la estructura interna de cualquier web suele estar formada por una agrupaci3n de tablas.

4. Con documentos de texto

Existen dos m3todos para importar archivos de texto. Cuando se habla de archivos de texto se hace referencia tanto a archivos de texto plano (ASCII), archivos de texto con formato “.doc” (*Microsoft Office Word*), “.rft”, etc.

El primer m3todo pasa por importar 3stos mediante el asistente de importaci3n de archivos de texto que se encontrará en la pestaña **Datos**, concretamente en el grupo **Obtener datos externos**, pulsando el bot3n **Desde texto**.



Sin embargo la compatibilidad entre los formatos *Office* es tan destacable que el método de importación de este tipo de documentos (".doc", ".docx") en el programa es mucho más simple.

Seleccionar en su documento de texto la tabla que desee importar a *Excel*. A continuación copiar la tabla al portapapeles pulsando [Ctrl] + [C].

En *Excel* seleccionar la celda en la que desea insertar la hoja. Al pulsar [Ctrl] + [V] en la hoja de cálculo se comprobará que la tabla es insertada en su documento ".xls" o ".xlsx".

Es posible que se advierta que el texto seleccionado es más pequeño que la hoja. Pulsar **Aceptar** y se pegará la tabla con el mismo formato que poseía en *Word*.

En el siguiente ejercicio se podrá comprobar la efectividad de la importación entre archivos de *Microsoft Office Word 2007* y *Microsoft Office Excel 2007*.



Aplicación práctica

Se propone crear un documento de texto en Word 2007 con una tabla que refleje en la primera columna el nombre de los meses del año y en la segunda el número de días correspondiente a cada mes. Se copiará y se pegará en una hoja de cálculo.

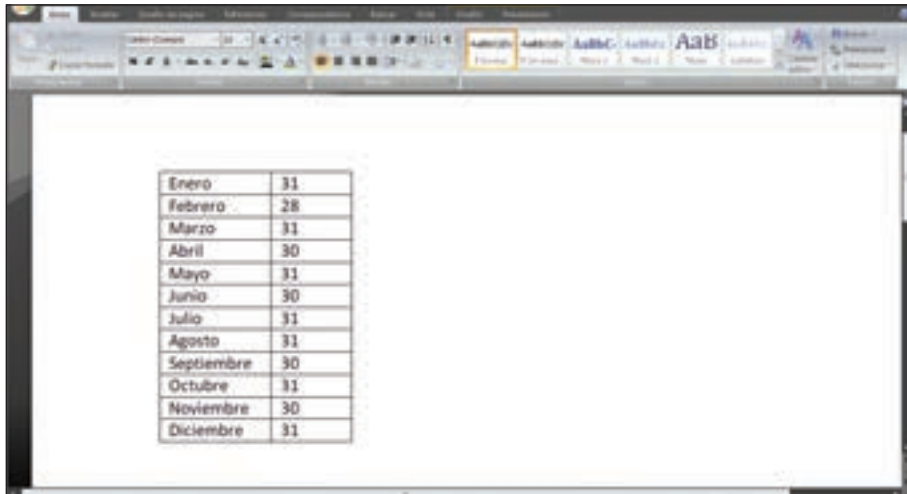
SOLUCIÓN

Se comenzará creando el documento de texto con la tabla indicada.

Continúa en página siguiente >>

Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo

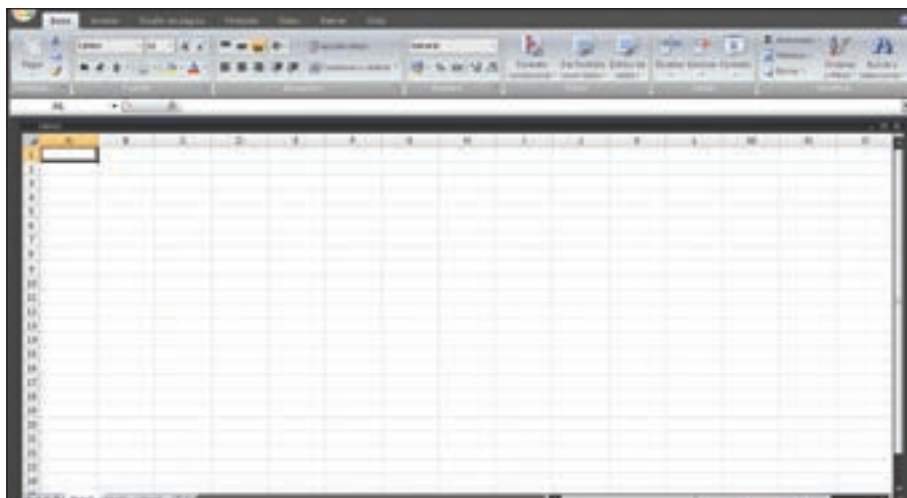
<< Viene de página anterior



Enero	31
Febrero	28
Marzo	31
Abril	30
Mayo	31
Junio	30
Julio	31
Agosto	31
Septiembre	30
Octubre	31
Noviembre	30
Diciembre	31

A continuación se copiará la tabla al **Portapapeles** haciendo [Ctrl] + [C] sobre la tabla.

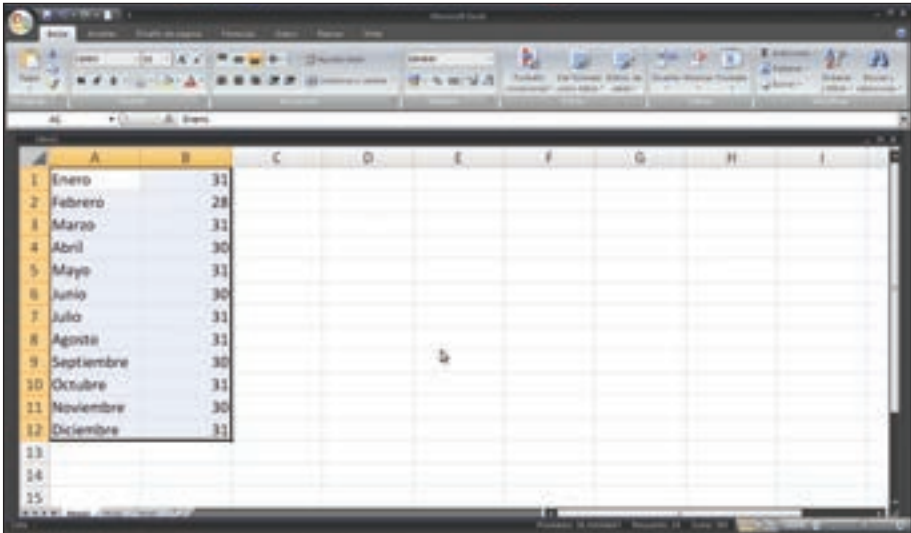
Se abrirá una hoja en blanco de *Excel*.



Continúa en página siguiente >>

<< Viene de página anterior

Hacer [Ctrl] + [V] en la celda A1.



La tabla se habrá copiado perfectamente en la hoja de cálculo.

5. Resumen

La compatibilidad entre los programas que conforman la suite *Microsoft Office* es casi perfecta. Éste ha sido sin duda uno de los grandes avances que le han convertido en el líder indiscutible de los softwares de ofimática.



Ejercicios de repaso y autoevaluación

1. Señale si la siguiente afirmación es verdadera o falsa.

Al importar un archivo se debe tener presente que es frecuente que existan problemas con fórmulas ya que pueden no copiarse o copiarse de forma incorrecta.

- Verdadero
- Falso

2. Los asistentes de importación de datos en *Excel 2007* se encuentra reunidos en el grupo...

- a. ... Obtener datos externos.
- b. ... Importar datos.
- c. ... Herramientas de la opción Guardar como...
- d. ... Datos.

3. Relacione los siguientes términos.

- a. Puede importar tablas y consultas.
- b. Tiene que ser importado mediante el asistente de texto.

- ___ Texto plano.
- ___ Microsoft Access.

