Educate
formación e-learning

C/ Dátiles, nº 16
29130 Alhaurín de la Torre (Málaga)

Tlf: 952 417 000 / Fax: 952 414 745

Nómina Plus 2012

Duración: 35 horas.

Modalidad: online

Objetivo del curso online

- El curso le servirá de base para gestionar la plantilla de la empresa, confeccionar las nóminas de sus trabajadores, así como generar los correspondientes modelos oficiales, autoliquidaciones de la agencia tributaria, todo ello tanto en papel como por vía telemática, etc. Igualmente, aprenderá a realizar el envío de contratos, partes de accidentes, partes de afiliación y datos de cotización de forma directa a los distintos organismos oficiales. Además podrá elaborar informes de costes laborales para poder realizar los estudios de casos que se le planteen.

¿A quién se dirige?

- El curso online de Nómina Plus 2012 está dirigido a los profesionales de cualquier empresa que se dedique a la confección de nóminas, a la realización de contratos con la Seguridad Social e impresos oficiales en Hacienda. También a todas aquellas personas que pretendan iniciarse en el campo de la administración.

¿Para qué le sirve este título?

- Este Certificado le permitirá gestionar la plantilla de la empresa, confeccionar las nóminas de sus trabajadores, así como generar los correspondientes modelos oficiales. Este curso online le dará la posibilidad de estar al día en Convenios colectivos y en los diferentes tipos de contrato que están en vigor.

Valores añadidos del Curso online

- Se trata de una formación ideal para las personas que sin conocimientos previos quieran adentrarse en el mundo de la gestión de nóminas. Fundamentalmente, al tratarse de contenidos que son permanentemente actualizados, le permitirá a los profesionales que ya trabajan en el sector, actualizar y profundizar en aspectos específicos de sus funciones laborales diarias.
- El alumno dispone de 9 temas que le servirán para tomar tablas y tendrá a su disposición de ejercicios de repaso para afianzar los contenidos.
- Podrá descargarse los manuales en PDF para poder imprimirlos cuando lo desee.
- Las lecciones son multimedia y gracias a ello el alumno asumirá los conocimientos de forma

C/ Dátiles, nº 16
29130 Alhaurín de la Torre (Málaga)
Tlf: 952 417 000 / Fax: 952 414 745

más amena.

Contenidos

- **1. Interfaz y panel de Gestión**
  - Panel de Gestión
  - Acceso a Contaplus
  - Simulación interactiva
  - Ventana Principal y sus iconos
  - Reproducción simulada
  - Salir del programa
  - Copias de Seguridad
  - Reproducción simulada
  - Ejercicios
  - Manual pdf
- **2. Menú Útil y Global**
  - Menú Global
  - Menú Útil
  - Práctica simulada
  - Ejercicios
  - Manual pdf
- **3. Tablas Generales, Seguridad Social y Retenciones**
  - Introducción
  - Submenú: Tablas Generales
  - Práctica
  - Confección de nóminas:Tablas de la Seguridad Social y Retenciones
  - Práctica
  - Tablas de RR.HH

C/ Dátiles, nº 16
29130 Alhaurín de la Torre (Málaga)
Tlf: 952 417 000 / Fax: 952 414 745

- Ejercicios
- Manual pdf

- **4. Convenio Colectivo: creación y actualización**
  - Crear Convenio Colectivo
  - Práctica
  - Tipos Convenio Colectivo
  - Práctica
  - Convenio – Paso de Datos
  - Actualizar Tablas Salariales
  - Importar Convenios
  - Ejercicios
  - Manual pdf
- **5. Creación de Empresas y sus Nóminas**
  - Creación de Empresas
  - Práctica
  - Añadir cuenta bancaria
  - Asignar centro de trabajo
  - Elaboración de nóminas y seguros sociales
  - Traspaso de datos
  - Coste de empresa
  - Práctica
  - Ejercicios
  - Manual pdf
- **6. El trabajador y sus datos**
  - Datos Trabajador
  - Ficha Profesional
  - Ficha Contrato
  - Ficha Forma de cobro

C/ Dátiles, nº 16
29130 Alhaurín de la Torre (Málaga)
Tlf: 952 417 000 / Fax: 952 414 745

- Ficha Concepto
- Ficha de Pagas
- Ficha Datos contables
- Práctica
- Vacaciones y Ausencias
- Práctica
- Cálculo Automático I.R.P.F.
- Los Certificados
- Ejercicios
- Manual pdf

- **7. Los Contratos y la Seguridad Social**
  - Datos Contratos
  - Emisión (Creación contrato)
  - Práctica
  - Contrato Seguridad Social
  - Contrat@ y el SEPE
  - Contrato para un Grupo
  - Práctica
  - Ejercicios
  - Manual pdf
- **8. Cálculo de Nóminas y Retenciones**
  - Incidencias
  - Práctica
  - Cálculo de Nómina
  - Práctica simulada
  - Nóminas y su historial
  - Práctica simulada
  - Pagos

C/ Dátiles, nº 16
29130 Alhaurín de la Torre (Málaga)
Tlf: 952 417 000 / Fax: 952 414 745

- Práctica simulada
- Acumulados de Retenciones
- Enlace a ContaPlus
- Memento NominaPlus
- Ejercicios
- Manual pdf

- **9. Informes e Impresos Oficiales**
  - Impresos Oficiales: Partes
  - Seguros Sociales: TC1 y TC2
  - Modelos Hacienda
  - Certificado de empresa
  - Liquidación complementaria
  - Impresos G-1
  - Práctica simulada
  - Menú: Informes
  - Informes de plantilla media
  - Informes y gráficos
  - Práctica simulada
  - Ejercicios
  - Manual pdf