

Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo. UF0321

Duración: 50 horas.

Modalidad: online

Contenidos

• 1. Conceptos generales y características fundamentales de la aplicación de hoja de cálculo

- Introducción
- 1. Instalación e inicio de la aplicación
- 2. Configuración de la aplicación
- 3. Entrada y salida del programa
- 4. Descripción de la pantalla de la aplicación de hoja de cálculo
- Tarea de evaluación 1 (20 min)
- 5. Ayuda de la aplicación de hoja de cálculo
- Tarea de evaluación 2 (15 min)
- 6. Opciones de visualización (zoom, vistas, inmovilización de zonas de la hoja de cálculo, etc.)
- Actividad de evaluación 1
- Unidad 1. Manual pdf
- Resumen

• 2. Almacenamiento y recuperación de un libro

- Introducción
- 1. Cerrar y crear nuevos libros de trabajo
- 2. Abrir un libro ya existente
- 3. Guardado de los cambios realizados en un libro y duplicado de este

- Tarea de evaluación 3 (20 min)
- Unidad 2. Manual pdf
- Resumen
- **3. Desplazamiento por la hoja de cálculo**
 - Introducción
 - 1. Desplazamiento por la hoja de cálculo
 - Actividad de evaluación 2
 - Unidad 3. Manual pdf
 - Resumen
- **4. Introducción de datos en la hoja de cálculo**
 - Introducción
 - 1. Tipos de datos
 - Tarea de evaluación 4 (25 min)
 - Actividad de evaluación 3
 - Unidad 4. Manual pdf
 - Resumen
- **5. Edición y modificación de la hoja de cálculo**
 - Introducción
 - 1. Selección de la hoja de cálculo
 - 2. Modificación de datos
 - 3. Inserción y eliminación
 - 4. Copiado o reubicación
 - Tarea de evaluación 5 (15 min)
 - Unidad 5. Manual pdf
 - Resumen
- **6. Operaciones con rangos**
 - Introducción
 - 1. Relleno rápido de un rango

- Tarea de evaluación 6 (15 min)
- 2. Selección de varios rangos
- Tarea de evaluación 7 (10 min)
- 3. Nombre de rangos
- Tarea de evaluación 8 (15 min)
- Unidad 6. Manual pdf
- Resumen
- **7. Modificación de la apariencia de una hoja de cálculo**
 - Introducción
 - 1. Formato de celda
 - Actividad de evaluación 4
 - 2. Anchura y altura de las columnas y filas
 - 3. Ocultando y mostrando columnas, filas u hojas de cálculo
 - 4. Cambio de nombre de una hoja de cálculo
 - 5. Formatos y estilos de la hoja de cálculo
 - Tarea de evaluación 9 (35 min)
 - Unidad 7. Manual pdf
 - Resumen
- **8. Fórmulas**
 - Introducción
 - 1. Operadores y prioridad
 - 2. Escritura y copia de fórmulas
 - Tarea de evaluación 10 (20 min)
 - 3. Referencias
 - 4. Resolución de errores en las fórmulas
 - Actividad de evaluación 5
 - Unidad 8. Manual pdf
 - Resumen

- **9. Funciones**

- Introducción
- 1. Reglas para utilizar las funciones predefinidas
- 2. Uso del asistente para funciones
- 3. Utilización de las funciones más usuales
- 4. Funciones matemáticas predefinidas en la aplicación de hoja de cálculo
- Tarea de evaluación 11 (60 min)
- Unidad 9. Manual pdf
- Resumen

- **10. Inserción de gráficos, para representar la información contenida en las hojas de cálculo**

- Introducción
- 1. Elementos de un gráfico
- 2. Creación de un gráfico
- 3. Modificación de un gráfico
- 4. Borrado de un gráfico
- Tarea de evaluación 12 (40 min)
- Unidad 10. Manual pdf
- Resumen

- **11. Inserción de otros elementos dentro de una hoja de cálculo**

- Introducción
- 1. Imágenes
- 2. Autoformas
- 3. Textos artísticos
- 4. Otros elementos
- Tarea de evaluación 13 (30 min)
- Unidad 11. Manual pdf
- Resumen

- **12. Impresión**

- Introducción
- 1. Zonas de impresión
- 2. Especificaciones de impresión
- 3. Configuración de página
- 4. Vista preliminar
- Tarea de evaluación 14 (45 min)
- Unidad 12. Manual pdf
- Resumen
- **13. Trabajo con datos**
 - Introducción
 - 1. Validaciones de datos
 - 2. Esquemas
 - 3. Creación de tablas o listas de datos
 - 4. Ordenación de lista de datos, por uno o varios campos
 - 5. Uso de filtros
 - 6. Subtotales
 - Tarea de evaluación 15 (20 min)
 - Unidad 13. Manual pdf
 - Resumen
- **14. Utilización de las herramientas de revisión y trabajo con libros compartidos**
 - Introducción
 - 1. Inserción de comentarios
 - 2. Libros compartidos
 - 3. Control de cambios de la hoja de cálculo
 - 4. Protección de una hoja de cálculo
 - 5. Protección de un libro
 - Tarea de evaluación 16 (30 min)
 - Tarea de evaluación 17 (45 min)

- Unidad 14. Manual pdf
- Resumen
- **15. Importación desde otras aplicaciones del paquete ofimático**
 - Introducción
 - 1. Con bases de datos
 - 2. Con presentaciones
 - 3. Con documentos de textos
 - Tarea de evaluación 18 (45 min)
 - Unidad 15. Manual pdf
 - Resumen
- **16. Plantillas y macros**
 - Introducción
 - 1. Creación y uso de plantillas
 - 2. Grabadora de macros
 - 3. Utilización de macros
 - Tarea de evaluación 19 (1 hora 30 min)
 - Unidad 16. Manual pdf
 - Resumen
- **17. Bibliografía**
 - Bibliografía
- **18. Glosario**
 - Glosario