

Alfabetización informática: Informática e Internet –

Duración: 25 horas.

Modalidad: online

- Utilizar las funciones básicas de un ordenador, diferenciando los elementos físicos y lógicos del mismo para emprender tareas sencillas de procesamiento y obtención de la información y discernir el/los tipos de aplicación a utilizar en función de la tarea a desarrollar. - Diferenciar todos y cada uno de los protocolos, servicios y aplicaciones de Internet, utilizando las funciones principales de cada uno de los servicios.

Contenidos

- **1. Descripción de un ordenador personal**

- Elementos físicos y lógicos básicos
- Sistema operativo
- Periféricos más usuales

- **2. Trabajando con ficheros**

- Concepto y tipos de ficheros
- Visualización de los ficheros y directorios
- Copiar, mover y borrar fichero

- **3. Unidades de almacenamiento**

- Tipos de unidades de almacenamiento
- Formateo de discos flexibles
- Criterios para organizar y nombrar los ficheros de programas y del usuario en las unidades de disc

- **4. Iniciación a programas y aplicaciones de ofimática**

- Creación de un fichero de texto con un editor sencillo
- Creación de un fichero de imagen con un editor sencillo
- Integración de texto e imágenes en un documento

- Impresión de documentos
- Ventajas del trabajo en red
- **5. Conceptos básicos**
 - ¿Qué es Internet?
 - Cómo funciona internet
 - Protocolo TCP/IP
 - Terminología usual
 - El sistema de nombres de dominio
 - Internet en la sociedad actual y futura
 - Internet para el desarrollo personal y profesional
 - Servicios y aplicaciones
- **6. World Wide Web**
 - Características principales de WWW
 - Búsqueda en la Web
 - Descarga de recursos
- **7. Correo electrónico (e-mail)**
 - Funcionamiento del correo electrónico
 - Configuración de una cuenta de correo
 - Envío y recepción de mensajes y archivo
- **8. Foros de debate**
 - Funcionamiento básico
 - Foros de interés
- **9. Transferencia de archivos**
 - ¿Acceder a Google Drive?
 - Acceso desde otros dispositivos
 - Subir documentos
 - Hacer copias de seguridad
- **10. Chat**
 - Chat

- Skyp
- **11. Internet en el mundo empresarial**
 - Negocios en internet
 - Comercio electrónico
 - Marketing en internet
 - Banners publicitarios
 - Otros servicios por interne
- **12. Intranet, extranet, trabajo en grupo, teletrabajo**
 - Servidor intranet dentro de la empresa
 - Ventajas competitivas
 - Teletrabajo
 - Teleformación (E-learning)