

# Adobe Acrobat 9

**Duración:** 60 horas.

**Modalidad:** online

**Adquirir los conocimientos teóricos y prácticos que capaciten para el manejo de la aplicación.**

## Contenidos

- **1. Introducción y conceptos básicos**
  - De dónde venimos y hacia dónde vamos
  - Propósito, novedades y mejoras
  - ¿Por qué Acrobat 9 Standard?
  - Activación de la licencia y el registro
  - Ayudas de Acroba
- **2. Área de trabajo**
  - Zonas del área de trabajo
  - Visualización y navegación por documentos PDF
  - Personalización del área de trabaj
- **3. Manipular documentos PDF**
  - Crear
  - Combinar
  - Guardar y exportar
  - Editar y modificar
  - Búsqueda e indexació
- **4. Gestionar revisiones compartidas y comentarios**
  - Comentarios
  - Revisiones compartida
- **5. Trabajando con formularios electrónicos**

- Introducción a los Formularios
- Creación y Distribución de Formularios
- Propiedades de los campos y botones de acción de Formularios
- Formularios Web
- Trabajar con Formulario
- **6. Protección de los documentos**
  - Archivos protegidos
  - Seguridad en documentos PDF
  - Métodos y Aplicación
  - ID Digitales
  - Normativas de seguridad
- **7. Firmas Digitales**
  - La Firma Digital
  - Agregar una Firma a un archivo PDF
  - Validar Firmas Digitales
- **8. Impresión**
  - Ajustes previos a la Impresión
  - PDF Maker e Impresora PDF
  - Otras impresiones