

ADGG0408 – Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales

Duración: 30 horas.

Modalidad: online

Contenidos

- **1. La organización de entidades públicas y privadas**
 - Introducción
 - Empresa pública y empresa privada
 - Principales diferencias entre la empresa pública y la privada
 - Elementos de la empresa (pública y privada)
 - Clases de empresa
 - Funciones de las empresas
 - Jerarquía
 - La función administrativa
 - La estructura de la empresa
 - El organigrama: requisitos, descripción y objetivos
 - Los departamentos (departamentalización): descripción y tipología
 - Organización del entorno físico del espacio de acogida
 - Organización básica del Estado y la Unión Europea
 - Resume
- **2. La organización de los recursos humanos**
 - Introducción
 - La organización en actividades de apoyo administrativo
 - Los grupos

- Fases y comportamientos del trabajo en equipo o en grupo
- El trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo
- Resume