

# Fiscalidad para PYMES y autónomos

**Duración:** 56 horas.

**Modalidad:** online

## Objetivo del curso online

- El curso online es totalmente práctico y actualizado conforme a la legislación vigente en 2014 y tiene, como objetivo principal, la familiarización del pequeño empresario autónomo con las distintas obligaciones y modelos tributarios que en su ejercicio de la actividad le es de aplicación como por ejemplo el modelo 037 y cuáles son los impuestos principales. Conocerás las peculiaridades del periodo de prestación de liquidaciones y declaraciones informativas a través de los modelos 347, 190 y 180. Además, sabrás cómo ponerte en contacto con la sede electrónica de la Agencia Tributaria.

## ¿A quién se dirige?

- El curso online de Fiscalidad para PYMES y autónomos está dirigido, principalmente, al pequeño empresario que desea conocer los modelos y declaraciones tributarias a la que está obligado por su actividad, con un doble objetivo:
  - Si no dispone o no desea acudir a una asesoría, llevar por sus propios medios la confección y liquidación de los distintos modelos tributarios.
  - Si dispone de un asesor, conocer el significado de las declaraciones que le remiten y poder contrastar diferencias por errores, omisiones o cualquier incidencia que en la práctica ocurre con frecuencia.

## ¿Para qué le sirve este título?

- Este Certificado le permitirá conocer los conocimientos fundamentales para poder gestionar de forma más eficiente su pequeña y mediana empresa.

## Valores añadidos del Curso online

- Se trata de una formación ideal para las personas que quieran conseguir conocimientos fiscales orientados a las pequeñas y medianas empresas, así como en autónomos. Fundamentalmente, al tratarse de contenidos que son permanentemente actualizados, le permitirá a los profesionales que ya trabajan en el sector, actualizar y profundizar en aspectos específicos de sus funciones laborales diarias.

- El alumno dispone de 9 temas que le servirán para tomar tablas y tendrá a su disposición de ejercicios de repaso para afianzar los contenidos.
- Podrá descargarse los manuales en PDF para poder imprimirlos cuando lo desee.
- Las lecciones son multimedia y gracias a ello el alumno asumirá los conocimientos de forma más amena.

## Contenidos

- **1. Unidad 1 – El Autónomo y su fiscalidad**
  - Bienvenido al curso de fiscalidad para PYMEs y autónomos
  - Introducción a la unidad
  - Introducción a la obra
  - El autónomo y su fiscalidad
  - Ventajas y Desventajas de ser autónomo
  - Trámites para convertirse en autónomo
  - Comienzo de la actividad: modelo 037
  - Apartados modelo 037
  - Impuestos: IRPF e IVA
  - Regímenes de estimación
  - Otros Trámites
  - Fin Unidad
  - Ejercicios
  - Práctica
  - Manual actualizado 01/09/2015 pdf
- **2. Tipos de sociedades, sus impuestos y trámites**
  - Introducción
  - Introducción al concepto de sociedad
  - Tipos de sociedades
  - Trámites para puesta en marcha

- Introducción al modelo 036
- El modelo 036
- Impuestos principales
- Regímenes de estimación
- Otros trámites
- Fin Unidad
- Ejercicios
- Práctica
- Manual actualizado 01/09/2015
- **3. IRPF, sus características y plazos**
  - IRPF
  - Cualidades del IRPF
  - Plazos y períodos del IRPF
  - Modalidades de tributación
  - Cálculo de Rendimiento
  - Fin Unidad
  - Ejercicios
  - Práctica
  - Manual actualizado 01/09/2015
- **4. El IVA**
  - ¿Qué es el IVA?
  - Operaciones, condiciones y regímenes
  - Lugar y devengo del IVA
  - Tipos impositivos IVA
  - Base imponible y cuota del impuesto
  - Recaudación del IVA
  - El IVA
  - Criterios de devengo y caja

- Fin unidad
- Ejercicios
- Práctica
- Manual actualizado 01/09/2015
- **5. Impuesto sobre sociedades**
  - Manual actualizado 01/09/2015
  - Manual actualizado 01/09/2015
- **6. Modelos 347, 190 y 180**
  - Introducción a los modelos fiscales
  - Clases de modelos fiscales
  - Intercambio de información fiscal
  - El modelo 347
  - El modelo 190
  - El modelo 180
  - Fin unidad
  - Ejercicios
  - Práctica
- **7. La Sede Electrónica de AEAT**
  - Introducción
  - La sede electronica
  - ¿Qué es la sede electrónica?
  - Obtención del certificado digital
  - Paso 1
  - Paso 2
  - Paso 3
  - Paso 4
  - Paso 5
  - La sede electrónica

- Página de inicio
- Acceso con certificado digital
- Servicios Disponibles
- Consulta de Notificaciones
- Notificaciones
- Modelo 130
- Procedimientos y Trámites
- Remisión electrónica de declaraciones
- Interfaz
- Incorporación de Datos
- Resultados y contacto
- Consulta de declaraciones
- Opción de consultas
- Autoevaluación
- Fin de unidad
- Manual actualizado 01/09/2015
- **8. Supuestos teóricos**
  - Manual actualizado 01/09/2015
- **9. Casos Prácticos de estudio**
  - Manual actualizado 01/09/2015
- **10. Autoevaluación**
  - Test de autoevaluación final
- **11. Anexo normativo y novedades**
  - Anexo I – Código IRPF
  - Anexo II – Código IVA
  - Anexo III – Código Impuesto sobre sociedades
  - Anexo IV – Novedades 2015 – Modelo 036/037
  - Anexo V – Novedades 2015 – Estimación objetiva y régimen simplificado

- Anexo VI – Novedades 2015 – Modelos 303 y 390 del I.V.A.
- Anexo VII – Novedades 2015 – Modelos 180 y 347
- Anexo VIII – Novedades 2015 – Nuevas tablas de retenciones IRPF desde 12/07/2015
- Caso práctico de la unidad 1
- Introducción a la unidad
- Caso práctico de la unidad 1
- **12. Unidad 2 – Pymes – Las relaciones societarias**
  - Introducción a la unidad 2
  - Introducción al concepto de sociedad
  - Tipos de sociedades
  - Trámites a realizar
  - Introducción al modelo 036
  - El modelo 036
  - Impuestos principales
  - Régimen de estimación
  - Otros trámites y gestiones
  - Fin de la unidad
  - Autoevaluación
  - Ejercicio práctico